

Registro delle attività di trattamento

(art. 30 c. 1 e 2 Regolamento UE 2016/679 - GDPR)

Dati identificativi soggetto a cui appartiene il registro	
Denominazione	ISTITUTO COMPRENSIVO STATATLE ALDO MORO
Forma giuridica	Istituzione Scolastica
Indirizzo/Sede legale	VIA ALFIERI N. 14
Codice Fiscale	90121640735
Telefono	099/5929574
E-mail PEO	taic81100v@istruzione.it
Domicilio digitale (PEC)	taic81100v@pec.istruzione.it
Codice IPA	istsc_taic81100v

Rappresentante Legale (Dirigente Scolastico)	
Cognome	SPECIALE
Nome	AURELIA
CF	SPCRLA71C43E986F

Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)	
Denominazione	Avvocato Emanuela Caricati
Indirizzo	Via Plutarco, 84 - Policoro (MT)
P.IVA/C.F.	CRCMNL76R71E409M
N. telefono	+39 392 019 2041
Email	emanuela.ecaricati@gmail.com
Domicilio digitale (PEC o altro)	avv.emanuelacaricati@legalpec.eu

Data di aggiornamento: 01.12.2025

Il Regolamento Privacy UE 2016/679 (General Data Protection Regulation - GDPR) richiede alla maggior parte dei Titolari del trattamento dati e dei Responsabili del trattamento dati di adempiere agli obblighi riguardo i Registri delle Attività di Trattamento (nel seguito anche RPA - Records of processing activities).

Tali Registri devono:

- contenere specifiche informazioni indicate nei commi 1 e 2 dell'Articolo 30 del GDPR;
- essere redatti in forma scritta, intendendo come tale anche il formato elettronico;
- essere messi a disposizione dell'Autorità di Controllo (Garante della Privacy) qualora richiesto.

Registro dei Trattamenti effettuati in qualità di Titolare																		
Funzione/Unità Organizzativa	Denominazione delle attività di trattamento (se individuata)	Finalità delle attività di trattamento	Software, Database, Manutenzione	Denominazione e dati di contatto del controllore (se presente)	Categorie di interessati	Categorie di dati personali	Categorie di destinatari a cui i dati sono o possono essere comunicati	Paesi Terzi o organizzazioni internazionali verso cui i dati possono essere trasferiti	Indicazione garanzie adottate per il trasferimento internazionale (se applicabile)	Periodo di conservazione dei dati (se possibile)	Descrizione generale delle misure di sicurezza adottate (se possibile)	Articolo 6 (base giuridica su cui si fonda il trattamento)	Articolo 9 (base giuridica per il trattamento di particolari categorie di dati)	Tipologia di trattamento	Fonte dei dati personali (se applicabile)	Modalità di trattamento cartaceo	Modalità di trattamento elettronico	Modalità di conservazione dei dati
Gestione Documentale e Conservazione		Acquisizione e gestione dati personali in atti e documenti amministrativi.	Applicativi Software. I database sono localizzati o in cloud e comunque sottoposti a procedura di disaster recovery.	N/A	Studenti, genitori, esercenti responsabilità genitoriale, personale dipendente, collaboratori	Dati identificativi della persona: Cognome, Nome, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale, residenza, domicilio, telefono,email,PEC. Dati particolari: stato di salute, giudiziari, situazione economico-patrimoniale.	USP, USP, MIUR, Altre istituzioni scolastiche, Ordinario Diocesano, Organizzazioni Sindacali, Presidenza del Consiglio, INPDAP, INPS, INAIL, AUSL, Altre PA, Corte dei Conti, MEF, Enti assistenziali, previdenziali e assicurativi, Organi preposti alla vigilanza su igiene e sicurezza, Autorità di pubblica Sicurezza, Agenzia delle Entrate, Organi preposti agli accertamenti idoneità impiego, Istituto bancario che effettua il servizio di cassa, oltre a quanto previsto dal combinato normativo e dal Regolamento DM 305/2006.			Termine delle finalità per le quali il dato è stato raccolto	Protocollo https	D.lgs 82/2005 e ss. mm. e ii.	Regolamento UE 679/2016. D. Lgs. 101/2018. DM 305/2006.	Comunicazione, estrazione, copia, duplicazione, cancellazione, conservazione	Raccolta presso interessati			Ente certificato
Archiviazione della documentazione amministrativa e didattica.		Gestione e conservazione dell'archivio cartaceo storico.	Applicativi Software. I database sono localizzati o in cloud e comunque sottoposti a procedura di disaster recovery.	N/A		Dati identificativi della persona: cognome, Nome, mail,PEC.	Accedenti al documento, altre PA sulla base dell'interesse pubblico al trattamento, soggetti privati se previsto da norme di legge o regolamento, oltre a quanto previsto dal combinato normativo e dal Regolamento DM 305/2006.			Termine delle finalità per le quali il dato è stato raccolto	1g,1d	D.lgs 82/2005 e ss. mm. e ii. DPR 445/2000.	Regolamento UE 679/2016. D. Lgs. 101/2018. DM 305/2006.	Comunicazione, estrazione, copia, duplicazione, cancellazione, conservazione	Raccolta presso interessati e presso terzi			
Gestione del personale. Selezione e reclutamento a tempo indeterminato e determinato e gestione del rapporto di lavoro		Procedure per la selezione e il reclutamento, per l'instaurazione, la gestione e la cessazione del rapporto di lavoro	Applicativi Software. I database sono localizzati o in cloud e comunque sottoposti a procedura di disaster recovery.	N/A	Personale dipendente e collaboratori	Dati relativi alla prestazione lavorativa. Dati identificativi della persona: cognome, nome, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale, residenza, domicilio, telefono,email,PEC. Dati particolari: giudiziari, stato di salute	INPS, Ragioneria MEF, MI, Agenzia delle Entrate, Corte dei Conti, Enti assistenziali, previdenziali e assicurativi, Istituto bancario che effettua il servizio di cassa. Enti Pubblici Territoriali, INAIL, Organizzazioni Sindacali, Ditte Esterne, Dipartimento Funzione Pubblica, oltre a quanto previsto dal combinato normativo e dal Regolamento DM 305/2006.			Termine delle finalità per le quali il dato è stato raccolto	2a,2e,2f,2h,2i	D.lgs. 165/2001. CCNL vigente. D.lgs. 297/1994. L. 124/1999. DM 430/2000. DM 75/2001. DM 150/2001. DM 55/2005. DM 59/2008. DPR 119/2009. DM 100/2009. DM 68/2010. DM 80/2010. DM 92/2011. DM 104/2011. DPR 3/1957. L. 146/1990	Regolamento UE 679/2016. D. Lgs. 101/2018. DM 305/2006.	Comunicazione, estrazione, copia, duplicazione, cancellazione, conservazione	Raccolta presso interessati e presso terzi			Analogico e digitale
Gestione del contenzioso e procedimenti disciplinari		Attività relative alla difesa in giudizio del Ministero dell'Istruzione e delle istituzioni scolastiche ed educative nel cotnenzioso del lavoro e amministrativo nonché quelle connesse alla gestione degli affari penali e civili.	Applicativi Software. I database sono localizzati o in cloud e comunque sottoposti a procedura di disaster recovery.	N/A	Personale dipendente e collaboratori	Dati identificativi della persona: Cognome, Nome, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale, residenza, domicilio, telefono,email,PEC. Dati particolari: stato di salute, giudiziari, situazione economico-patrimoniale, convinzioni sindacali, politiche e filosofiche, origine razziale ed etnica, dati sulla salute relativi ai familiari.	Ministero del lavoro per il tentativo facoltativo di conciliazione;organi arbitrali: per lo svolgimento delle procedure arbitrali ai sensi del CCNL vigente. Avvocatura dello Stato per la difesa erariale. Magistrature ordinarie e amministrativo contabile e organi di polizia giudiziaria per l'esercizio dell'azione di giustizia. Liberi professionisti per la corrispondenza in fase giudiziale e/o stragiudiziale, oltre a quanto previsto dal combinato normativo e dal Regolamento DM 305/2006.			Termine delle finalità per le quali il dato è stato raccolto	2a,2e,2f,2h,2i	D.lgs. 165/2001, CCNL vigente. D. lgs. 297/94.	Regolamento UE 679/2016. D. Lgs. 101/2018. DM 305/2006.	Comunicazione, estrazione, copia, duplicazione, cancellazione, conservazione	Raccolta presso interessati e presso terzi			
Organismi collegiali e commissioni istituzionali		Trattamento previsto per attivare gli organismi collegiali e le commissioni istituzionali previsti dalle norme di organizzazione del Ministero dell'Istruzione e dall'ordinamento scolastico,anche degli studenti, delle famiglie e delle associazioni sindacali	Applicativi Software. I database sono localizzati o in cloud e comunque sottoposti a procedura di disaster recovery.	N/A	Studenti, genitori, esercenti responsabilità genitoriale, personale dipendente, collaboratori							D.lgs. 165/2001, CCNL vigente.	Regolamento UE 679/2016. D. Lgs. 101/2018. DM 305/2006.	Comunicazione, estrazione, copia, duplicazione, cancellazione, conservazione	Raccolta presso interessati			
Attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico.		Frequenza dei corsi di studio. Trattamento di origini razziali ed etniche, convinzioni religiose, stato di salute, vicende giudiziare relative all'espletamento delle attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico.	Applicativi Software. I database sono localizzati o in cloud e comunque sottoposti a procedura di disaster recovery.	N/A	Studenti, genitori, esercenti responsabilità genitoriale, personale dipendente, collaboratori	Dati identificativi della persona: Cognome, Nome, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale, residenza, domicilio, telefono,email,PEC. Dati particolari: giudiziari, salute, compresi i dati vaccinali, religione	AUSL ed enti locali per la gestione individuale delle disabilità, Gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio, altri soggetti pubblici per l'esercizio delle finalità istituzionali, oltre a quanto previsto dal combinato normativo e dal Regolamento DM 305/2006.			Termine delle finalità per le quali il dato è stato raccolto	2a,2e,2f,2h,2i	D.lgs. 297/1994.	Regolamento UE 679/2016. D. Lgs. 101/2018. DM 305/2006.	Comunicazione, estrazione, copia, duplicazione, cancellazione, conservazione	Raccolta presso interessati			

Registro dei Trattamenti effettuati in qualità di Titolare

Funzione/Unità Organizzativa	Denominazione delle attività di trattamento (se individuata)	Finalità delle attività di trattamento	Software, Database, Manutenzione	Denominazione e dati di contatto del controllore (se presente)	Categorie di interessati	Categorie di dati personali	Categorie di destinatari a cui i dati sono o possono essere comunicati	Paesi Terzi o organizzazioni internazionali verso cui i dati possono essere trasferiti	Indicazione garanzie adottate per il trasferimento internazionale (se applicabile)	Periodo di conservazione dei dati (se possibile)	Descrizione generale delle misure di sicurezza adottate (se possibile)	Articolo 6 (base giuridica su cui si fonda il trattamento)	Articolo 9 (base giuridica per il trattamento di particolari categorie di dati)	Tipologia di trattamento	Fonte dei dati personali (se applicabile)	Modalità di trattamento cartaceo	Modalità di trattamento elettronico	Modalità di conservazione dei dati
Attività educativa, didattica, formativa e di valutazione.		Espletamento delle attività educative, didattiche e formative, curriculari ed extra-curriculari, di valutazione ed orientamento, di scrutini ed esami, di compilazione della certificazione delle competenze. Alimentazione e aggiornamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti.	Applicativi Software. I database sono localizzati o in cloud e comunque sottoposti a procedura di disaster recovery.	N/A	Studenti, genitori, esercenti responsabilità genitoriale, personale dipendente, collaboratori.	Dati identificativi della persona: cognome, Nome, residenza, domicilio, telefono,email,PEC. Dati particolari: giudiziari, religione, origine razziale, orientamento sessuale, stato di salute.	MIM, USR, altre istituzioni scolastiche, oltre a quanto previsto dal combinato normativo e dal Regolamento DM 305/2006.			Termine delle finalità per le quali il dato è stato raccolto	2a,2e,2f,2h,2i	DPR 237/2007. Statuto studentesse e studenti. DM 692/2017 (Adempimenti ex L.104/92).	Regolamento UE 679/2016. D. Lgs. 101/2018. DM 305/2006.	Comunicazione, estrazione, copia, duplicazione, cancellazione, conservazione	Raccolta presso interessati			
Anagrafe delle prestazioni e incarichi conferiti o autorizzati al personale interno o conferiti a personale esterno.		Gestione anagrafe delle prestazioni e procedure correlate.	Applicativi Software. I database sono localizzati o in cloud e comunque sottoposti a procedura di disaster recovery.	N/A	Personale dipendente e collaboratori.	Dati identificativi della persona: Cognome, Nome, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale, residenza, domicilio, telefono,email,PEC; dati fiscali	PCM Dipartimento Funzione Pubblica. Altre PA, oltre a quanto previsto dal combinato normativo e dal Regolamento DM 305/2006.			Termine delle finalità per le quali il dato è stato raccolto	2a,2e,2f,2h,2i	D.lgs. 165/2001	Regolamento UE 679/2016. D. Lgs. 101/2018. DM 305/2006.	Comunicazione, estrazione, copia, duplicazione, cancellazione, conservazione	raccolta presso interessati e presso terzi			
Procedimenti amministrativo-contabili. Acquisizione di beni e servizi.	Contratti, convenzioni, protocolli d’intesa, accordi di programma.	Gestione economico-finanziaria delle risorse assegnate alla scuola.	Applicativi Software. I database sono localizzati o in cloud e comunque sottoposti a procedura di disaster recovery.	N/A	Contraente, partecipante alla selezione del contraente, firmatari dell’intesa/accordo.	Dati identificativi della persona: Cognome, Nome, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale, residenza, domicilio, telefono,email,PEC. Dati particolari: giudiziari, situazione economico-patrimoniale				Termine delle finalità per le quali il dato è stato raccolto	2a,2e,2f,2h,2i	DI 44/2001. D.lgs. 50/2016;	Regolamento UE 679/2016. D. Lgs. 101/2018. DM 305/2006.	Comunicazione, estrazione, copia, duplicazione, cancellazione, conservazione	Raccolta presso interessati e presso terzi			
	Pagamenti, pignoramenti, riscossioni,sanzioni	Gestione economico-finanziaria delle risorse assegnate alla scuola	Applicativi Software. I database sono localizzati o in cloud e comunque sottoposti a procedura di disaster recovery.	N/A	Soggetto inadempiente, creditore.	Dati identificativi della persona: Cognome, Nome, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale, residenza, domicilio, telefono,email,PEC. Dati particolari: giudiziari, situazione economico-patrimoniale				Termine delle finalità per le quali il dato è stato raccolto	2a,2e,2f,2h,2i	DPR 180/50. CM 72/92. CM 315/93. Art.388 codice penale. CM 288/94. Art. 3 L. 248/2005. Decreto MEF 313/2006. L.183/2010. L.44/2012. Circolare MEF 24/2014.	Regolamento UE 679/2016. D. Lgs. 101/2018. DM 305/2006.	Comunicazione, estrazione, copia, duplicazione, cancellazione, conservazione	Raccolta presso interessati e presso terzi			
	Scelta del contraente	Gestione economico-finanziaria delle risorse assegnate alla scuola	Applicativi Software. I database sono localizzati o in cloud e comunque sottoposti a procedura di disaster recovery.	N/A	Partecipante alla selezione del contraente, contraente.	Dati identificativi della persona: Cognome, Nome, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale, residenza, domicilio, telefono,email,PEC. Dati particolari: giudiziari, situazione economico-patrimoniale	Ditte esterne, Autorità nazionale anticorruzione, oltre a quanto previsto dal combinato normativo e dal Regolamento DM 305/2006.			Termine delle finalità per le quali il dato è stato raccolto	2a,2e,2f,2h,2i	D.lgs.50/2016. DI 44/2001.	Regolamento UE 679/2016. D. Lgs. 101/2018. DM 305/2006.	Comunicazione, estrazione, copia, duplicazione, cancellazione, conservazione	Raccolta presso interessati e presso terzi			
Procedure connesse alla attività didattiche da remoto (Riunioni telematiche - DaD - DDI).		Svolgimento delle finalità istituzionali proprie dell'istituzione scolastica in tema di attività amministrative didattiche ed educative. Espletamento delle attività educative, didattiche e formative, curriculari ed extra-curriculari, di valutazione ed orientamento, di scrutini ed esami, di compilazione della certificazione delle competenze.	Applicativi Software. I database sono localizzati o in cloud e comunque sottoposti a procedura di disaster recovery. Gestione analogica.	N/A	Studenti, genitori, esercenti responsabilità genitoriale, personale docente, amministrativo e tecnico, collaboratori.	Dati identificativi della persona: cognome, Nome, residenza, domicilio, telefono,email,PEC. Dati particolari: giudiziari, religione, origine razziale, orientamento sessuale, stato di salute.	MIM, USR, altre istituzioni scolastiche, oltre a quanto previsto dal combinato normativo e dal Regolamento DM 305/2006.			Termine delle finalità per le quali il dato è stato raccolto	2a,2e,2f,2h,2i	DPR 237/2007. Statuto studentesse e studenti. DM 692/2017 (Adempimenti ex L.104/92).	Regolamento UE 679/2016. D. Lgs. 101/2018. DM 305/2006.	Comunicazione, estrazione, copia, duplicazione, cancellazione, conservazione	Raccolta presso interessati			

Titolare autonomo del trattamento	Indirizzo	Email	PEC	Rappresentante del Titolare
Agenzia di Assicurazione Reale Mutua Assicurazione	VIA D'AQUINO n.74 Taranto	mataranto@grandetar.it	GRANDE E ROBERTO GRANDE SAS	FRANCO GRANDE e ROBERTO GRANDE SAS
Medico Competente	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////

Inserire l'anagrafica

Contitolare del trattamento	Indirizzo	Email	PEC	Riferimenti
Ministero dell'Istruzione e del Merito	Viale Trastevere, 76/a - 00153 - Roma	garante@gpdp.it	protocollo@pec.gpdp.it	

Contitolare del Trattamento

Due (o più) soggetti che si trovino contemporaneamente, ciascuno per la propria area di competenza, ad essere e agire come titolari del trattamento.

Responsabile del trattamento	Indirizzo	Email	PEC	Rappresentante del Responsabile
Banca/Istituto di Credito Intesa San Paolo S.p.A.	via Abate Gimma n. 99 Bari	matteo.tuturro@intesanpaolo.com	filiale.imprese.bari@pec.intesanpaolo.com	
ARGO SOFTWARE	VIA Umberto Giorgano n. 57 Ragusa	rmartino@bitlab-informatica.com	ammin.argo@pec.ecert.it	
Azienda fornitrice delle applicazioni software gestionali DBI INFORMATICA SRL	via Del Macello n. 68/b-Mnduria (TA)	dbi.informatica@libero.it		Gravili Donata
Psicologo	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////

Responsabile del trattamento: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento.
Inserire l'anagrafica

Misure di Sicurezza IT

1. Misure Organizzative

- a Nomina per iscritto personale
- b Istruzioni per il trattamento
- c Accesso controllato
- d Armadi chiusi
- e Procedura modifica credenziali
- f Policy IT
- g Formazione
- h Nomina responsabile esterno

2. Misure Tecniche

- a Autenticazione
- b Autorizzazione
- c Cifratura dei dati
- d Separazione
- e Firewall
- f Antivirus
- g Business continuity
- h Disaster recovery
- i Intrusion detection
- l Vulnerability assessment

ID	Nome trattamento	Finalità
1	Gestione Anagrafica Studenti	Iscrizione, gestione carriera scolastica, adempimen
2	Gestione Personale Scolastico	Gestione rapporto di lavoro
3	Registro Elettronico (Argo/Axios)	Gestione voti, presenze, comunicazioni
4	Comunicazioni Scuola-Famiglia	Invio avvisi e circolari
5	Piattaforme Didattiche (Google/Microsoft)	Didattica digitale e condivisione materiali
6	Inclusione Scolastica (PEI/BES/DSA)	Attuazione misure educative individualizzate
7	Videosorveglianza	Sicurezza dei locali scolastici
8	Intelligenza Artificiale (IA)	Supporto didattico e organizzativo

Base giuridica	Categorie interessati	Categorie dati
Art. 6(1)(c),(e) GDPR	Studenti, famiglie	Anagrafici, scolastici, sanitari ove necessari
Art. 6(1)(c) GDPR	Dipendenti	Anagrafici, stipendiali, giuridici
Art. 6(1)(e) GDPR	Studenti, famiglie, docenti	Dati scolastici
Art. 6(1)(e) GDPR	Studenti, famiglie	Anagrafici, scolastici
Art. 6(1)(e) GDPR	Studenti, docenti	Account scolastici, materiali didattici
Art. 9(2)(g) GDPR	Studenti con bisogni educativi	Dati sanitari e sensibili
Legittimo interesse + normative sicurezza	Persone presenti nei locali	Immagini
Art. 6(1)(e) GDPR	Studenti, docenti	Materiali anonimi, nessun dato personale studenti

Destinatari	Trasferimenti extra UE	Conservazione
Istituto, MIUR	No	Secondo normativa scolastica
MIUR, MEF	No	Secondo normativa MEF
Fornitore registro elettronico	Possibili USA con SCC	Tempi tecnici piattaforma
Piattaforme email / Argo	No	Secondo procedure interne
Google/Microsoft	Possibili extra-UE con SCC	Dipende da impostazioni piattaforma
Istituto, ASL	No	Secondo normativa inclusione
Nessun destinatario esterno	No	Periodo breve (24–72h)
Nessun destinatario; fornitori IA solo con garanzie	Possibile extra-UE con SCC	Nessuna conservazione lato fornitore

Misure di sicurezza	Documenti collegati	Valutazione rischio
Accessi controllati, crittografia, policy scolastiche	Contratti fornitori, informative	Medio
Accessi autorizzati	Contratti, informative	Basso
Autenticazione forte, cifratura	DPIA piattaforma	Medio
Accesso controllato, minimizzazione	Informativa comunicazioni	Basso
Account istituzionali, policy sicurezza	DPIA piattaforma	Medio
Accessi selettivi, fascicolo protetto	Documentazione PEI	Alto
Cartelli informativi, accessi limitati	DPIA videosorveglianza	Medio
Supervisione docente, no training mode, account i	FRIA, DPIA, checklist IA	Medio/Basso

Esempi Finalità

- N/A
- Amministrazione del personale
- Gestione del personale
- Gestione di assicurazione sanitaria
- Assicurazione incidenti sul lavoro
- Gestione l. 81/2008
- Controllo accessi
- Prevenzione frodi
- Sicurezza fisica
- Gestione del contenzioso
- Gestione fornitori
- Albo fornitori
- Gestione Clienti
- Anagrafica clienti
- Contabilità
- Gestione crediti
- Insurance Management fuoco, incidenti e rischi vari
- Pianificazione delle attività
- Pubbliche relazioni
- Ricerche di mercato
- Customer Care
- Marketing
- Direct Marketing
- Informazioni commerciali
- Analisi generale clientela
- Ricerca storica
- Ricerca statistica
- Altro

Base giuridica del trattamento

- Esercizio di pubblici poteri
- Obbligo legale
- Esecuzione di un contratto
- Consenso dell'interessato
- Esecuzione misure precontrattuali
- Salvaguardia interessi vitali dell'interessato
- Esecuzione compiti di interesse generale
- Legittimo interesse del Titolare

Categorie di destinatari

- L'Interessato
- Coloro che hanno rapporti con l'Interessato
- Consulenti professionisti dell'Interessato
- Datore di lavoro
- Amministrazioni pubbliche
- Imprese private
- Servizi pubblici
- Servizi di giustizia e di polizia
- Previdenza sociale
- Banche e compagnie assicurative
- Società di marketing
- Fornitori di servizi informatici
- Fornitori di servizi amministrativi e contabili
- Piattaforme di elaborazione
- Altro (specificare)

Garanzie trasferimento estero

- N/A
- Decisione di adeguatezza
- Consenso dell'Interessato
- Regole aziendali vincolanti
- Clausole standard
- Trasferimento basato su una deroga per situazioni specifiche
- Trasferimento sulla base della condizione della sezione 49.2 del GDPR
- Motivi di interesse pubblico
- Conclusione o esecuzione di un contratto a favore dell'Interessato
- Trasferimento basato su esigenze giudiziarie
- Tutela interesse vitale dell'Interessato o di altre persone
- Trasferimento da registro pubblico
- Altro (specificare)

Software, Database, Manutenzione

- Software in cloud e cartelle su NAS.
- Manutenzione da remoto

Base giuridica ex art. 9

- Trattamento per interesse pubblico rilevante
- Consenso dell'interessato
- Esercizio obblighi in materia di diritto del lavoro
- Esercizio obblighi in materia di protezione sociale
- Esercizio obblighi in materia di protezione sociale
- Tutela interesse vitale dell'Interessato
- Trattamento ex art. 9 lett. d) GDPR
- Dati personali resi pubblici dall'Interessato
- Trattamento in sede giudiziaria
- Finalità di medicina
- Interesse pubblico per sanità pubblica
- Archiviazione nel pubblico interesse
- Ricerca storica o statistica
- Esistenza del segreto professionale
- N/A

Categorie di Interessati

- Dipendenti
- Clienti
- Fornitori
- Prospect
- Pazienti
- Cittadini
- Utenti
- Controparti
- Professionisti
- Associati
- Appartenenti all'organizzazione
- Membri di organismo di amministrazione
- Amministratori
- Membri di organismi di controllo
- Revisori
- Iscritti in albi ed elenchi
- Soci
- Appartenenti a pubblica amministrazione
- Altro (specificare)

Tipologia di trattamento

- Processi valutativi automatizzati e sistematici o profilazione
- Decisioni automatizzate con conseguenze giuridiche
- Sorveglianza sistematica
- Elaborazione di dati su larga scala con conseguenze per un gran numero di parti interessate
- Interconnessione di raccolte di dati che le persone interessate non possono ragionevolmente prevedere
- Uso di nuove tecnologie o applicazione di mezzi tecnici e organizzativi
- Monitoraggio sistematico su larga scala di un'area accessibile al pubblico.
- Altro

Conservazione dei dati

- N/A
- Analogico
- Digitale
- Analogico e digitale

Categoria di trattamenti

- Raccolta
- Registrazione
- Organizzazione
- Strutturazione
- Conservazione
- Adattamento o modifica
- Estrazione
- Consultazione
- Uso
- Comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione
- Raffronto o l'interconnessione
- Limitazione, cancellazione o distruzione
- Altro (specificare)

Categorie di dati

- N/A
- Dati personali di identificazione
- Dati di identificazione rilasciati dai servizi pubblici, diversi dal numero di identificazione nazionale
- Dati di identificazione elettronica
- Dati di identificazione biometrica
- Dati di identificazione finanziaria
- Mezzi finanziari
- Debiti, spese, solvibilità
- Prestiti, mutui e crediti
- Aiuto finanziario
- Dettagli assicurativi
- Dettagli sulla pensione
- Transazioni finanziarie
- Attività professionali
- Convenzioni e accordi
- Permessi lavorativi
- Informazioni personali
- Situazione militare
- Stato dell'immigrazione
- Descrizione fisica
- Abitudini e preferenze di consumo
- Stile di vita
- Dettagli di viaggi
- Contatti sociali
- Patrimonio
- Mandati pubblici
- Incidenti
- Uso dei media
- Descrizioni psichiche
- Matrimonio o forma attuale di convivenza
- Storia civile
- Dettagli di altri membri della famiglia
- Attività ricreative e interessi
- Affiliazioni (diverse da quelle professionali, politiche o sindacali)
- Dati giudiziari
- Dati giudiziari su condanne e sentenze
- Dati giudiziari relativi a misure giudiziarie
- Dati giudiziari relativi a sanzioni amministrative
- Dati di noleggio/locazione
- Caratteristiche abitative
- Dati sulla salute fisica
- Dati sulla salute mentale
- Dati relativi a situazioni e comportamenti a rischio
- Dati genetici nel contesto di uno screening, un esame di ereditarietà, ...
- Curriculum accademico
- Qualifiche professionali
- Esperienza professionale
- Affiliazione / partecipazione a organizzazioni professionali
- Pubblicazioni
- Lavoro attuale
- Curriculum Vitae
- Presenza e disciplina
- Medicina del lavoro
- Pagamenti
- Organizzazione del lavoro
- Valutazioni
- Allenamento funzionale
- Sicurezza
- Uso di risorse del computer
- Numero di identificazione nazionale
- Dati razziali o etnici
- Dati sul comportamento sessuale
- Opinioni politiche
- Tendenze politiche
- Partecipazione a gruppi di pressione / organizzazioni attiviste
- Appartenenza sindacale
- Convinzioni filosofiche o religiose
- Credenze filosofiche
- Registrazioni di immagini
- Immagini
- Immagini di sorveglianza
- Registrazioni sonore
- Dati relativi alla prestazione lavorativa
- Altro

Particolari categorie di dati

- Dati genetici per l'identificazione univoca di una persona
- Dati biometrici per l'identificazione univoca di una persona
- Dati sulla salute
- Dati che rivelano l'origine razziale o etnica
- Dati che rivelano opinioni politiche
- Dati che rivelano convinzioni religiose o filosofiche
- Dati che rivelano l'appartenenza sindacale
- Dati sulla vita sessuale o sull'orientamento sessuale
- Trattamento di dati personali relativi a condanne penali e reati, articolo 10 del GDPR
- Dati personali protetti dal segreto professionale
- Dati che, in generale, possono aumentare il rischio potenziale per i diritti e le libertà delle persone
- Dati di comunicazione elettronica
- Dati di geolocalizzazione
- Dati finanziari