



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Aldo MORO"

Via Alfieri, 14 – 74021 Carosino (TA) - Tel. 0995929574 - C.F. 90121640735

www.aldomoro.edu.it - e-mail: taic81100v@istruzione.it - Pec: taic81100v@pec.istruzione.it

Codice IPA: istsc_taic81100v – Codice Univoco Ufficio: UFM2CO



**Cofinanziato
dall'Unione europea**



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

IC Aldo Moro - Carosino (TA)
Prot. 0003017 del 20/03/2026
VII (Uscita)

All'Albo on line

Amministrazione Trasparente

Tutor Interno

Nobile Cristina Maria Carmela

OGGETTO: *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021- 2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)-Priorità1-Scuola e competenze (FSE+)*

Obiettivo Specifico ESO4.6 _ Azione A4.A Sottoazione: ESO4.6.A4.A

Interventi di cui ai decreti del Ministero dell'Istruzione del Merito dell'11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n.96-Avviso Pubblico prot.n. 81652 del 23/05/2025- *“Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni”*

(c.d. Piano Estate).

TITOLO del Progetto: “UNA SCUOLA SPETTACOLARE”

CUP: H34D25001320007

CODICE: E S O 4 . 6 . A 4 . A - F S E P N - P U - 2 0 2 5 - 5 2 8 .

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 45 del CCNL ovvero EX

ART. 53 DEL CCNL

PREMESSO CHE: L'Istituto Comprensivo Statale “Aldo Moro” attua azioni nell'ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021- 2027”, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060 Azione: ESO4.6.A4. A *“Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni”*

(c.d. Piano Estate).

TITOLO del Progetto: “UNA SCUOLA SPETTACOLARE”

CUP: H34D25001320007

CODICE: E S O 4 . 6 . A 4 . A - F S E P N - P U - 2 0 2 5 - 5 2 8 .

Modulo “Praticando Armonia 2 ”

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

PRESO ATTO: che per la corretta esecuzione del progetto è necessario individuare figure professionali rientranti nell'area formativa

DATO ATTO: che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo

VISTO la delibera del collegio docenti prot. n°23 dell'08/01/2026

VISTO: il decreto di incarico prot. n°2445 del 07/03/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DOTT.SSA AURELIA SPECIALE INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI TUTOR INTERNO NEL PROGETTO DI CUI SOPRA

Cognome e Nome	Nobile Cristina Maria Carmela
Qualifica	Docente

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA INCARICO	B	C	D	E	F		G	H
ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 33%	NETTO DIPENDENTE
ATTIVITA' DI TUTOR	30	30,00 €	900,00 €	678,22 €	221,78 €	62,06 €	203,33 €	412,83 €
TOTALE	30			678,22 €	221,78 €	62,06 €	203,33 €	412,83 €

ART. 1 - SEDE DELL'INCARICO

Sede dell'incarico è la sede dell'Istituto "I.C.S." ALDO MORO", sita in Carosino via Alfieri, 14.

ART. 2 - COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

ART. 3 – ORARIO DI SERVIZIO

L'incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto e comunque non oltre il 31/12/2026.

L'orario di incarico verrà definito in seguito, in accordo con il Dirigente Scolastico e con il Gruppo di Lavoro e avrà effetto vincolante per la figura nominata.

ART. 4 - REVOCA DELL'INCARICO

L'Istituto Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti relativi alla procedura in oggetto e dalla lettera di incarico.

In caso di revoca del presente incarico il personale incaricato dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima ed in favore dello stesso personale incaricato verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione effettivamente svolta e rendicontata.

L'Istituto Scolastico può revocare l'incarico, in tutto o in parte, in caso di rinuncia al finanziamento conferito per la realizzazione del percorso in oggetto oppure in caso di revoca dello stesso da parte delle competenti autorità.

Inoltre, è riconosciuto all'Istituzione Scolastica il diritto di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il tutor non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

ART. 5 - INCOMPATIBILITA'

L'incaricato dichiara di essere a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modificazioni inerenti alla perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa nazionale ed europea.

ART. 6 - RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 241/90, il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Aurelia SPECIALE.

ART. 7 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Con riferimento al Regolamento Europeo 679/2016 e al D.Lgs. n. 196 del 30.06.03 (così come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, contenente *"Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679"*, si precisa quanto segue:

- soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche particolari in quanto a carattere giudiziario, è l'Istituto, nella persona del Dirigente scolastico;
- le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con il presente avviso;
- i dati richiesti verranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni vigenti in tema di Privacy;
- l'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento e ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/90;
- l'informativa estesa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito web dell'Istituzione Scolastica: www.aldomoro.edu.it.

ART. 8 – ORE CONSIDERATE -COMPENSO

- a) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio;
- b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione;
- c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato;
- d) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM;
- e) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.

La presente nomina vale quale autorizzazione all'espletamento dell'incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Aurelia SPECIALE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.n-82/2005

Tutor Interno

Prof.ssa Nobile Cristina Maria Carmela