



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALDO MORO"

Via Alfieri, 14 – 74021 Carosino (TA) - Tel. 0995929574 – C.F. 90121640735
Codice IPA: istsc_taic81100v – Codice Univoco Ufficio: UFM2CO
www.aldomoro.edu.it – email: taic81100v@istruzione.it
- Pec: taic81100v@pec.istruzione.it

IC Aldo Moro - Carosino (TA)
Prot. 0000441 del 16/01/2025
V-4 (Uscita)

Al Sig. Sindaco
All'Ufficio P.I.
Comune di Carosino

Al Personale Docente non Docente.
Scuola Infanzia e Primaria

Ai Genitori interessati
All'Albo sito Web

Oggetto: Nomina Commissione Mensa, Scuola Infanzia, Scuola Primaria a.s. 2024/25.

Il Dirigente Scolastico

VISTA la realizzazione del servizio mensa per la Scuola dell'Infanzia e per la Scuola Primaria da parte del Comune di Carosino;

SENTITO il parere dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di classe, di Interclasse e di intersezione;

NOMINA

La commissione per il servizio mensa costituita dai Signori:

Plesso R. Agazzi: Componente Genitori Sig.ra PATRONO Valentina
Componente Docenti Ins. MALVASO Antonella

Plesso G. Rodari: Componente Genitori Sig.ra D'AMICIS Agata
Componente Docenti Ins. DI NAPOLI Lucia

Plesso A. Moro: Componente Genitori Sig.ra TONELLI Daniela
Componente Docenti Ins. CARRIERI Iole Patrizia.

I compiti dei membri della Commissione Mensa sono i seguenti (art. 4 Regolamento Commissione Mensa giusta Delibera C.C. n.46 del 29/11/2012):

- Contribuire, attraverso la partecipazione ed il controllo degli utenti, ad erogare un servizio efficiente ed adeguato alle esigenze nutritive degli alunni;
- Collaborare con l'Amministrazione e con i servizi della ASL alla promozione di programmi, attività, gruppi di lavoro, tesi a sviluppare un'educazione alimentare e nutrizionale nei confronti dei genitori, dei bambini, del personale docente e non docente della scuola;
- Effettuare visite nei locali adibiti a refezione scolastica (non più di tre componenti per volta, di cui uno in rappresentanza dei genitori, uno della scuola e uno del Comune), nonché nella cucina, per verificare la corrispondenza delle pietanze alle prescrizioni contenute nella tabella dietetica vigente ed accertare il rispetto delle prescrizioni igienico-sanitarie;
- Compilare, durante i sopralluoghi, il modulo che verrà predisposto dalla Commissione successivamente al suo insediamento, affinché, in caso di non rispondenza alle prescrizioni l'Amministrazione comunichi alla ditta le eventuali problematiche sollecitandone la soluzione;
- Compilare una scheda di sintesi bimestrale e trasmetterla all'Amministrazione Comunale riportando le valutazioni in merito all'aspetto qualitativo dei pasti ed in merito agli aspetti organizzativi e di valutazione del gradimento del menù, con eventuali note e proposte;
- Riportare in modo fedele e per iscritto tutto ciò che viene discusso e deciso in sede di riunione della Commissione e comunicare il relativo verbale agli organi collegiali della scuola nonché all'Amministrazione Comunale;
- Ogni membro ha, inoltre, diritto di accesso a tutta la documentazione relativa alla prestazione del servizio mensa in possesso del Comune e/o dell'Unione dei Comuni Montedoro.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Anna COMO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n.82/2005